



In der Zentralabteilung des Bundesinstituts für Risikobewertung (BfR) ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

Teamleitung Objektmanagement (w/m/d)

Kennziffer 3665	Entgeltgruppe 9a TVöD	Dienstort Berlin	Unbefristet	Bewerbungsfrist 31.03.2025	Hier bewerben BfR Jobportal
---------------------------	---------------------------------	----------------------------	--------------------	--------------------------------------	---

Das BfR erstellt unabhängig auf der Grundlage international anerkannter wissenschaftlicher Bewertungskriterien Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebensmittel-, Futtermittel- und Chemikaliensicherheit und des gesundheitlichen Verbraucherschutzes in Deutschland. In diesen Bereichen berät es die Bundesregierung sowie andere Institutionen und Interessengruppen. Damit leistet das BfR einen wichtigen Beitrag zum Schutz der Menschen.

Die Tätigkeit findet im Referat „Innerer Dienst“ statt. Weitere Informationen zum Aufgabengebiet der Fachgruppe finden Sie [hier](#) auf unserer Homepage.

Im Geschäftsbereich



Aufgaben

- Objektmanagement (Vertragsmanagement; Schnittstelle zur BlmA)
- Koordination und Kontrolle der objektbezogenen Aufgaben, die durch externe Dienstleistungsfirmen ausgeführt werden (z.B. Reinigung, Grünpflege, Wachschatz)
- Projektleitung Großumzüge
- Raum- und Flächenverwaltung im Zuständigkeitsbereich des Inneren Dienstes
- Redaktionelle Aufgaben (Beschilderung, Formularpflege, Intranet-Auftritt des Objektmanagements)
- Entgegennahme von Mängelmeldungen und Veranlassen der Mängelbeseitigung (inkl. Auftragserteilung und Angebotseinholung)
- Mitarbeit an Leistungsbeschreibungen
- Koordination von Raumserviceangelegenheiten
- Fachliche Leitung des Teams Objektmanagements; Aufgabenkoordination und Einarbeitung neuer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement oder eine vergleichbare Berufsausbildung
- Fachkenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich des Gebäudebetriebes
- Praktische Erfahrung in der Einholung von Angeboten bei Dienstleistungsunternehmen
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Fähigkeit, Arbeitsaufträge auch in einem größeren Verantwortungsbereich selbständig termingerecht zu erledigen
- Hohe Serviceorientierung und Dienstleistungsbereitschaft sowie Aufgeschlossenheit, Organisationstalent und Kommunikationsgeschick
- Eine gewissenhafte Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit

Erwünscht

- Praktische Berufserfahrungen im Bereich der öffentlichen Verwaltung
- einschlägige CAFM-Kenntnisse
- Kenntnisse im Bau-, Planungs- und Vergaberecht

Unser Angebot

- Als familienfreundliches Institut bieten wir verschiedene Teilzeitarbeitsmodelle an
 - Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
 - 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche) sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
 - Möglichkeit der Inanspruchnahme von zusätzlichen Zeitausgleichstagen bei Zeitguthaben
 - Attraktiver Zuschuss zum Deutschlandticket Job/Firmenticket
 - Möglichkeit des hybriden Arbeitens (bis zu 60% mobil)
 - Sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
 - Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
 - VBL-Betriebsrente / Vermögenswirksame Leistungen
 - AWO-Familienservice
-

Bewerbungsverfahren

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum
31.03.2025 über unser **Online-System**.

Fragen im Zusammenhang mit dem
Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an:
bewerbung@bfr.bund.de.

(Bitte senden Sie keine Bewerbungen an diese
E-Mail-Adresse)

Sofern Sie sich nicht online bewerben können,
verweisen wir auf den Weg der postalischen
Bewerbung:

Bundesinstitut für Risikobewertung
Personalreferat
Max-Dohrn-Str. 8-10
10589 Berlin

Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an:

Frau Grahli: T +49 30 18412-21504
E-Mail: julia.grahli@bfr.bund.de

Weitere Informationen finden Sie auf
unserer Homepage:
bfr.bund.de/de//karriere



Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.



Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt, von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.