



Das Bundesinstitut für Risikobewertung (BfR) ist das nationale Institut, das auf der Grundlage international anerkannter wissenschaftlicher Bewertungskriterien Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebensmittel-, Futtermittel- und Chemikaliensicherheit und des gesundheitlichen Verbraucherschutzes in Deutschland erstellt. In diesen Bereichen berät es die Bundesregierung sowie andere Institutionen und Interessengruppen. Das BfR betreibt eigene Forschung zu Themen, die in engem Zusammenhang mit seinen Bewertungsaufgaben stehen. Es ist eine rechtsfähige Anstalt im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

In der Stabsstelle Forschungsstrategie und -koordination des BfR ist ab sofort unbefristet folgende Stelle zu besetzen:

## Dokumentarin/Dokumentar in der Stabsstelle Forschungsstrategie und -koordination (w/m/d)

Kennziffer: 3384 | Entgeltgruppe 10 TVöD | Dienort: Berlin | Bewerbungsfrist: 03.10.2023

Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

### Aufgaben:

- Mitwirken bei der Implementierung und permanenten Weiterentwicklung des digitalen Wissensmanagements in der Stabsstelle
- Mitarbeit an der Etablierung und Validierung eines Data-Ware-House für die statistische Auswertung
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung einer institutsweiten Forschungsprojektdatenbank
- Mitwirken beim Qualitätsmanagement, Datenmanagement, Intranet-Bereichsredaktion, Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Publikationen
- Unterstützung bei der Be- und Erarbeitung von Grundsatzdokumenten zur Forschung im BfR sowie bei der Organisation der Zusammenarbeit mit Bundesministerien insbesondere dem BMEL und anderen nationalen und internationalen Einrichtungen in Forschungsangelegenheiten
- Unterstützung bei dem Internetauftritt der Stabsstelle
- Mitarbeit in BfR-Arbeitsgruppen
- Unterstützung bei der Ausführung wissenschaftlicher Sonderaufgaben im Leitungsbereich sowie Recherchen und selbstständiger statistischer Auswertungen

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Fachhochschul- bzw. Hochschulstudium (Diplom (FH) oder Bachelor), bzw. ein vergleichbarer Hochschulabschluss des Wissensmanagements, Informationsmanagements, des Bibliothekswesens, der medizinischen Informatik, der medizinischen Dokumentationsassistenten oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erfahrungen in der Datenaufbereitung und Präsentation
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift erforderlich sowie Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Überdurchschnittliche Serviceorientierung, Dienstleistungsbereitschaft, Verantwortungsbewusstsein sowie ausgeprägte analytische und organisatorische Fähigkeiten
- Gute EDV-Kenntnisse (z. B. MS Excel) sowie eine gewissenhafte Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit werden vorausgesetzt

### Erwünscht:

- Praktische Erfahrung in der Recherche fachlicher Informationen
- Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich des Qualitätsmanagements und des Wissensmanagements

### Unser Angebot:

- Ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich in einer wachsenden Ressortforschungseinrichtung
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
- 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche) sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von zusätzlichen Zeitausgleichstagen bei Zeitguthaben
- Attraktiver Zuschuss (50%) zum Firmenticket/Deutschlandticket Job
- Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung
- VBL-Betriebsrente sowie Vermögenswirksame Leistungen
- AWO-Familienservice

### Bewerbungsverfahren:

**Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am 14.11.2023 oder am 23.11.2023 statt.**

Fühlen Sie sich angesprochen?

[online bewerben](#)

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum 03.10.2023 über unser Online-System. Fragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an [bewerbung@bfr.bund.de](mailto:bewerbung@bfr.bund.de).

– Bitte senden Sie keine Bewerbungen an diese E-Mail-Adresse –

Sofern Sie sich nicht online bewerben können, verweisen wir auf den Weg der postalischen Bewerbung [Bundesinstitut für Risikobewertung / Personalreferat / Max-Dohrn-Str. 8-10 / 10589 Berlin](#)

### Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an:

Frau Dr. Karin Schlesier

Tel.: 030 18412-32000

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: [www.bfr.bund.de/de/stellenanzeigen](http://www.bfr.bund.de/de/stellenanzeigen)

*Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.*

*Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt, von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.*