



Das Bundesinstitut für Risikobewertung (BfR) ist das nationale Institut, das auf der Grundlage international anerkannter wissenschaftlicher Bewertungskriterien Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebensmittel-, Futtermittel- und Chemikaliensicherheit und des gesundheitlichen Verbraucherschutzes in Deutschland erstellt. In diesen Bereichen berät es die Bundesregierung sowie andere Institutionen und Interessengruppen. Das BfR betreibt eigene Forschung zu Themen, die in engem Zusammenhang mit seinen Bewertungsaufgaben stehen. Es ist eine rechtsfähige Anstalt im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

In der Zentralabteilung des BfR ist im Referat „Innerer Dienst“ ab sofort unbefristet folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter/in für das Wissens- und Qualitätsmanagement (w/m/d)

Kennziffer: 3212/2023 | Entgeltgruppe 10 TVöD | Dienstort Berlin | Bewerbungsfrist 05.04.2023

Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Aufgaben:

Wissensmanagement

- Entwickeln von Konzepten, Strategien und Dokumentationen für den Wissenstransfer und das Wissensmanagement in der Zentralabteilung Verwaltung
- Pflege des Intranetauftritts der Zentralabteilung Verwaltung und des BfR-Glossars
- Mitwirken bei der Implementierung und permanenten Weiterentwicklung eines digitalen Wissensmanagements
- Mitarbeit an und Durchführung von Schulungen

Qualitätsmanagement

- Organisation, Mitwirkung, Nachverfolgung und Auswertung von internen und externen Audits
- Zuständig für das Qualitätsmanagement in den Referaten Justizariat, Beschaffung, Bau und Technik sowie Innerer Dienst, dazu gehört die Unterstützung, Beratung und Schulung der Mitarbeitenden in diesen Referaten
- Mitarbeit im Team der Qualitätsmanagement-Beauftragten in der Zentralabteilung Verwaltung

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Fachhochschul- bzw. Hochschulstudium (Diplom (FH), Bachelor) der Informationstechnik, des Informationsmanagements, des Bibliotheks- und Archivwesens, des Wissensmanagements oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Sehr gute Kenntnisse und Erfahrungen mit Dokumenten-Management-Systemen erforderlich
- Kenntnisse und Berufserfahrungen im Bereich Wissensmanagement erforderlich
- Erfahrungen mit Datenbanken und Datenbanksystemen von Vorteil
- Kenntnis der DIN EN ISO 9001 oder vergleichbarer Standards sowie Berufserfahrungen in diesem Bereich von Vorteil
- Berufserfahrungen in den Bereichen Digitalisierung und Schulung von Vorteil
- Hohe Serviceorientierung unabdingbar
- Kommunikatives Geschick sowie die Befähigung zur interdisziplinären Zusammenarbeit, insbesondere mit naturwissenschaftlichen Bezügen, werden vorausgesetzt
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift erforderlich
- Eine gewissenhafte, sorgfältige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit werden vorausgesetzt

Unser Angebot:

- Ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich in einer wachsenden Ressortforschungseinrichtung
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
- 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche) sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- Jobticket mit monatlich bis zu 40 EUR Arbeitgeberbeteiligung
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von zusätzlichen Zeitausgleichstagen bei Zeitguthaben
- Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung im Kontext Ihrer Aufgaben
- VBL-Betriebsrente / Vermögenswirksame Leistungen
- AWO-Familienservice

Bewerbungsverfahren:

Fühlen Sie sich angesprochen?

[online bewerben](#)

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **5. April 2023** über unser Online-System. Fragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an bewerbung@bfr.bund.de.

– Bitte senden Sie keine Bewerbungen an diese E-Mail-Adresse –

Sofern Sie sich nicht online bewerben können, verweisen wir auf den Weg der postalischen Bewerbung [Bundesinstitut für Risikobewertung / Personalreferat / Max-Dohrn-Str. 8-10 / 10589 Berlin](#)

Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an:

Frau Grahl

Tel.: 030 18412-21504

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: www.bfr.bund.de/de/stellenanzeigen

Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt, von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.