



Das Bundesinstitut für Risikobewertung (BfR) ist das nationale Institut, das auf der Grundlage international anerkannter wissenschaftlicher Bewertungskriterien Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebensmittel-, Futtermittel- und Chemikaliensicherheit und des gesundheitlichen Verbraucherschutzes in Deutschland erstellt. In diesen Bereichen berät es die Bundesregierung sowie andere Institutionen und Interessengruppen. Das BfR betreibt eigene Forschung zu Themen, die in engem Zusammenhang mit seinen Bewertungsaufgaben stehen. Es ist eine rechtsfähige Anstalt im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

In der Zentralabteilung des BfR ist im Referat „Personal und Personalentwicklung“ ab sofort befristet bis zum 30.11.2023 folgende Stelle zu besetzen:

Mitarbeiter/in im Referat Personal und Personalentwicklung (w/m/d)

Kennziffer: 3092/2022 | Entgeltgruppe 6 TVöD

Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Die Stelle ist zunächst für die Dauer von einem Jahr befristet. Es bieten sich jedoch verschiedene Optionen der Weiterbeschäftigung.

Aufgaben:

Das Referat Personal und Personalentwicklung berät und informiert in allen personellen Angelegenheiten sowohl der Tarifbeschäftigten als auch der Beamtinnen und Beamten. Das Referat hat mit seinen Aufgabenbereichen Personalgewinnung und Vertragsmanagement, Personalmarketing und Reisekosten, Personalentwicklung sowie Grundsatzangelegenheiten und Gehaltsstelle das Ziel, die Rahmenbedingungen im BfR so zu gestalten, dass die Aufgaben des BfR optimal erledigt werden können.

Im Einzelnen umfassen die Tätigkeiten:

- Mitarbeit bei der Bearbeitung von Personalangelegenheiten, u.a. Bearbeitung von Arbeitszeitänderungen nach Vorlage
- Verwaltung von Akten, inhaltliche Pflege des Aktenplans
- Allgemeine Büroorganisation, u.a. Öffnen, Sichten und Zuordnen von Post/Vorgängen sowie deren DV-gestützte Erfassung im jeweiligen Dokumentenmanagementsystem
- Überwachung von Terminen und Fristen
- Anfertigung von Entwürfen und Reinschriften nach Vorlage

Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Fachangestellten für Bürokommunikation, Bürokauffrau/Bürokaufmann, Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte/r oder eine vergleichbare Berufsausbildung
- Praktische Berufserfahrungen in der öffentlichen Verwaltung wünschenswert
- Gute Ausdrucksweise sowie sicheres Beherrschen der Rechtschreibung und Grammatik erforderlich
- Organisations- und Kommunikationsgeschick sowie eine ergebnis- und ressourcenorientierte Arbeitsweise werden vorausgesetzt
- Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift erwünscht
- Gute EDV-Kenntnisse sowie eine gewissenhafte Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit werden vorausgesetzt

Unser Angebot:

- Ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich in einer wachsenden Ressortforschungseinrichtung
- Gestaltungs- und Innovationsspielraum
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
- 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche) sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- Möglichkeit der Inanspruchnahme von zusätzlichen Zeitausgleichstagen bei Zeitguthaben
- Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung im Kontext Ihrer Aufgaben
- Jobticket
- VBL-Betriebsrente / Vermögenswirksame Leistungen
- AWO-Familienservice

Der Dienort ist Berlin.

Bewerbungsverfahren:

Fühlen Sie sich angesprochen?

[online bewerben](#)

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **04. Oktober 2022** über unser Online-System. Fragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an bewerbung@bfr.bund.de.

– Bitte senden Sie keine Bewerbungen an diese E-Mail-Adresse –

Sofern Sie sich nicht online bewerben können, verweisen wir auf den Weg der postalischen Bewerbung [Bundesinstitut für Risikobewertung / Personalreferat / Max-Dohrn-Str. 8-10 / 10589 Berlin](#)

Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an:

Frau Matschke **Tel.: 030 18412-21110**

Frau Meyer **Tel.: 030 18412-21100**

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: www.bfr.bund.de/de/stellenanzeigen

Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt, von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

