



Das Bundesinstitut für Risikobewertung (BfR) ist das nationale Institut, das auf der Grundlage international anerkannter wissenschaftlicher Bewertungskriterien Gutachten und Stellungnahmen zu Fragen der Lebensmittel-, Futtermittel- und Chemikaliensicherheit und des gesundheitlichen Verbraucherschutzes in Deutschland erstellt. In diesen Bereichen berät es die Bundesregierung sowie andere Institutionen und Interessengruppen. Das BfR betreibt eigene Forschung zu Themen, die in engem Zusammenhang mit seinen Bewertungsaufgaben stehen. Es ist eine rechtsfähige Anstalt im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Ernährung und Landwirtschaft (BMEL).

In der Abteilung Verwaltung des BfR ist im Referat „Personal“ ab sofort unbefristet folgende Stelle zu besetzen.

Das Personalreferat berät und informiert in allen personellen Angelegenheiten sowohl der Tarifbeschäftigten als auch der Beamtinnen und Beamten. Das Referat hat mit seinen Aufgabenbereichen Personalgewinnung und Vertragsmanagement, Personalmarketing und Reisekosten, Personalentwicklung sowie Grundsatzangelegenheiten und Gehaltsstelle das Ziel, die Rahmenbedingungen im BfR so zu gestalten, dass die Aufgaben des BfR optimal erledigt werden können.

Personalreferent/in (w/m/d)

Kennziffer: 2907/2021 | Entgeltgruppe 13 TVöD

Bei Eignung und mehrjähriger Bewährung auf dem Dienstposten besteht bei Vorliegen der stellenwirtschaftlichen Voraussetzungen die Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis (bis A 14 BBesO).

Die Vergütung erfolgt aufgaben- und qualifikationsangemessen.
Teilzeitbeschäftigung ist möglich.

Aufgaben:

- Erstellung von Personalstatistiken und Auswertungen
- Weiterentwicklung Personalcontrolling
- Verantwortliche fachliche Administration und Weiterentwicklung des datenbankgestützten Personalinformationssystem (P&I Plus)
- Ablaufoptimierung von Personalprozessen (Prozessaufnahme, Modellierung, Digitalisierung)
- Übernahme von Projekten des Personalreferats (u.a. im Bereich Personalentwicklung, elektronische Akte, Dienstvereinbarungen)
- Sonderaufgaben des Personalreferats
- Vertretung der Personalleitung

Anforderungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master, Diplom (Universität) oder ein vergleichbarer Hochschulabschluss) der Wirtschaftswissenschaften mit dem Schwerpunkt Personal, Wirtschaftsrecht, Verwaltungswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- gute Kenntnisse der Instrumentarien eines modernen und wirtschaftlichen Personalmanagements, nachgewiesen durch einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung
- Kenntnis der Besonderheiten des öffentlichen Dienstrechts (Personalrecht, Beamtenrecht, Arbeitsrecht) sind erforderlich
- Kenntnisse des Personalinformationssystems (P&I Plus) wünschenswert
- Erfahrungen mit digitalisierter Personalarbeit und Datenbanken
- Erfahrungen in der Führung von Teams erwünscht
- Versierter Umgang mit Konflikten und Arbeitsspitzen
- Stark ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein sowie ein hohes Maß an Lernbereitschaft und Kommunikationsvermögen
- Ergebnis- und ressourcenorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift erforderlich
- Sehr gute EDV-Kenntnisse sowie eine gewissenhafte Arbeitsweise, Flexibilität, Teamfähigkeit und Belastbarkeit werden vorausgesetzt

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreicher Aufgabenbereich in einer wachsenden Ressortforschungseinrichtung
- Gestaltungs- und Innovationsspielraum
- Flexible Arbeitszeiten ohne Kernarbeitszeit
- 30 Tage Urlaub (5-Tage-Woche)
- Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- Jobticket
- VBL-Betriebsrente
- Vermögenswirksame Leistungen & AWO-Familienservice

Der Dienort ist Berlin.

Bewerbungsverfahren:

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **07. November 2021** über unser Online-System:

[online bewerben](#)

Fragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an bewerbung@bfr.bund.de.

– Bitte senden Sie keine Bewerbungen an diese E-Mail-Adresse –

Sofern Sie sich nicht online bewerben können, verweisen wir auf den Weg der postalischen Bewerbung [Bundesinstitut für Risikobewertung / Personalreferat - 11.17 - / Max-Dohrn-Str. 8-10 / 10589 Berlin](#)

Fragen zum Aufgabengebiet richten Sie bitte an:

Frau Meyer **Tel.: 030 18412-21100**

Herr Gose **Tel.: 030 18412-21000**

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: www.bfr.bund.de/de/stellenanzeigen

Das BfR begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Als innovative wissenschaftliche Einrichtung bietet das BfR familienfreundliche Arbeitsbedingungen. Dafür wurde das BfR mit dem Zertifikat „audit berufundfamilie®“ ausgezeichnet. Das BfR gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt; von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.